МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«КУФИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Утверждено

приказом директора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_

**Порядок**

**приема, перевода и отчисления обучающихся**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан с целью соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципов общедоступности и бесплатности общего образования, защиты законных прав и интересов детей.

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией РФ, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании", Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 "Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении», приказа комитета образования администрации муниципального района «Рутульский район район» от 26 января 2012 года №24 «Об утверждении порядка приема детей в муниципальные общеобразовательные учреждения»

1.3 Настоящий Порядок определяет:

1) прием детей в МКОУ «Куфинская СОШ» муниципального района «Рутульский район» (далее – учреждение) на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

2) перевод детей из одного общеобразовательного учреждения в другое;

3) отчисление, в том числе исключение, обучающихся из общеобразовательного учреждения.

**2. Общие правила приема**

2.1 Учреждение вправе осуществлять прием следующих категорий детей в возрасте с 6 лет 6 месяцев до 18 лет:

1) поступающих в первый класс учреждения;

2) переведенных из другого общеобразовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня;

3) ранее не обучавшихся и не достигших возраста восемнадцати лет;

4) получавших ранее общее образование в форме семейного образования, экстерната, либо самообразования.

2.2 Учреждение обеспечивает прием на все ступени общего образования всех граждан, которые проживают на закреплённой за школой территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня. Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. Общеобразовательное учреждение не может отказать в приёме ребёнка по причине отсутствия регистрации по месту фактического проживания.

2.3. Для зачисления ребёнка в первый класс его родители (законные представители) предоставляют в учреждение заявление о приёме, копию свидетельства о рождении ребёнка, медицинскую карту ребёнка, справку о месте проживания ребёнка. При зачислении ребенка во второй - девятый классы помимо указанных документов представляется ведомость оценок, а в десятый - аттестат об основном общем образовании. Лица, не имеющие паспорта гражданина Российской Федерации, предъявляют следующие документы, содержащие сведения о ребенке:

1) иностранные граждане и лица без гражданства - разрешение на временное проживание либо вид на жительство;

2) лица из числа вынужденных переселенцев - удостоверение вынужденного переселенца либо свидетельство о регистрации ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем.

2.4.Прием ребенка в учреждение не может быть обусловлен внесением его родителями (законными представителями) денежных средств либо иного имущества в пользу учреждения.

2.5. При приёме в учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, гражданству, регистрации по месту жительства, социальному положению и др.

2.6. При приеме ребенка в учреждение его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.7. При приёме ребёнка в учреждение может заключаться договор между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося, в котором предусматриваются вопросы организации обучения, права и обязанности сторон.   
2.8. Принятые в общеобразовательное учреждение дети в случае перемены места жительства имеют право по желанию их родителей (законных представителей) на продолжение обучения в данном учреждении.

2.9. Прием на ступень начального общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителя учреждения о зачислении ребенка в учреждение в качестве обучающегося в первый класс. На ступень основного общего образования в учреждение принимаются все обучающиеся, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других образовательных учреждений. Заявления от родителей (законных представителей) обучающихся, завершивших обучение на ступени начального общего образования, о приеме детей на ступень основного общего образования не требуются при условии продолжения обучения в том же учреждении. Прием на ступень основного общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителя учреждения о переводе либо приеме обучающихся в пятый класс.

На ступень среднего (полного) общего образования принимаются все обучающиеся в учреждении, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других образовательных учреждений. Для приема обучающегося на ступень среднего (полного) общего образования его родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя учреждения в период после вручения аттестатов об основном общем образовании. Прием на ступень среднего (полного) общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителя учреждения о приеме обучающихся в десятый класс.

2.10. При приеме детей в учреждение, а также при переводе обучающихся в другое общеобразовательное учреждение конкурсы, тестирование и иные формы отбора обучающихся не допускаются.

2.11. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав.

2.12. Прием и перевод обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в специальные (коррекционные) классы общеобразовательного учреждения осуществляется на основе заключения психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей) посредством издания приказа руководителя учреждения.

2.13. Приём в учреждение иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с действующим законодательством, международными соглашениями на условии договора между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями)

**3. Приём детей в первый класс.**

3.1.Приём детей в первый класс учреждения, начинается с достижения ими возраста 6,5 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения детьми возраста 8 лет.

3.2.По заявлению родителей (законных представителей) комитет образования администрации муниципального района «Агинский район вправе разрешить приём детей в учреждение для обучения в более раннем возрасте при наличии справки учреждения здравоохранения об отсутствии противопоказаний в состоянии здоровья.

3.3.Для приёма ребенка в первый класс его родители (законные представители) предоставляют в общеобразовательное учреждение:

- заявление о приеме (Приложение 1);

- копию свидетельства о рождении ребенка;

- медицинскую карту ребенка, справку о состоянии здоровья;

- справку о месте проживания ребенка.

3.4.При приёме детей в первый класс учреждения запрещается проведение конкурса в любой форме: собеседования, экзамена, тестирования и др.

3.5. Директор школы назначает должностное ответственное лицо за приём документов детей в первый класс.

3.6. Запись в первый класс учреждения начинается с 1 апреля по мере поступления заявлений родителей (законных представителей) детей.

3.7.После окончания приема заявлений зачисление на ступень начального общего образования в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения о зачислении ребенка в учреждение в качестве обучающегося в первый класс не позднее 1 сентября текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.8.Наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей или других законных представителей удостоверяется:

а) имеющимся у ребенка заграничным, дипломатическим или служебным паспортом гражданина Российской Федерации, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации;

б) паспортом гражданина Российской Федерации родителя, в том числе заграничным, дипломатическим или служебным паспортом, в который внесены сведения о ребенке;

в) свидетельством о рождении, в которое внесены сведения: о гражданстве Российской Федерации обоих родителей или единственного родителя (независимо от места рождения ребенка); о гражданстве Российской Федерации одного из родителей, если другой родитель является лицом без гражданства или признан безвестно отсутствующим либо если место его нахождения неизвестно (независимо от места рождения ребенка); о гражданстве Российской Федерации одного из родителей и гражданстве иностранного государства другого родителя (если свидетельство о рождении выдано на территории Российской Федерации);

г) отметкой на переводе на русский язык документа, выданного компетентным органом иностранного государства в удостоверение акта регистрации рождения ребенка, проставленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, или его территориальным органом, консульским учреждением Российской Федерации или консульским отделом дипломатического представительства Российской Федерации;

д) отметкой на свидетельстве о рождении, выданном уполномоченным органом Российской Федерации, проставленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, или его территориальным органом, консульским учреждением Российской Федерации или консульским отделом дипломатического представительства Российской Федерации;

е) вкладышем к документу, выданному компетентным органом иностранного государства в удостоверение акта регистрации рождения ребенка, либо к свидетельству о рождении, подтверждающим наличие гражданства Российской Федерации, выданным в установленном порядке до 6 февраля 2007 г.

**4. Прием обучающихся в 10 класс**

4.1. На ступень среднего (полного) общего образования принимаются все обучающиеся в учреждении, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других общеобразовательных учреждений.

4.2. Для приема обучающегося на ступень среднего (полного) общего образования его родители (законные представители) предоставляют:

- заявление на имя руководителя общеобразовательного учреждения (Приложение 1);

- аттестат об основном общем образовании;

- личное дело обучающегося;

- медицинскую карту ребенка (справку о состоянии здоровья).

4.3. Прием на ступень среднего (полного) общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителем учреждения о приеме обучающихся в десятый класс.   
4.4. Количество десятых классов, открываемых в учреждении, должно обеспечить прием всех обучающихся, освоивших программу основного общего образования и желающих получить среднее (полное) общее образование в данном общеобразовательном учреждении.

4.5. По желанию обучающихся, их родителей (законных представителей) учреждение может открыть на третьей ступени обучения классы (группы) профильного обучения при наличии параллельных классов, квалифицированных кадров, необходимого методического обеспечения, соответствующей материально-технической базы для организации образовательного процесса.

4.6.Приём обучающихся в профильные классы осуществляется учреждением по заявлениям родителей (законных представителей) и обучающихся.

4.7 Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

- выпускники девятых классов, наиболее успешно сдавшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования по профильным предметам;

- обладатели Похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов);

- победители предметных олимпиад по соответствующим профильным предметам;

- выпускники девятых классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

4.8. За обучающимися профильных десятых классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в общеобразовательные, универсальные (непрофильные) классы по заявлениям родителей (законных представителей) и обучающихся.

4.9. Обучающимся в профильных классах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при условиях:

- отсутствия академической задолженности за прошедший период обучения;

- отсутствия академической задолженности по предмету вновь выбранного профиля;

- письменного ходатайства родителей (законных представителей) и учащегося.

4.10. В случае комплектования одного десятого класса и отсутствии в учреждении возможности организации профильной подготовки обучающихся, учреждение может организовать обучение по индивидуальным учебным планам.

**5. Отчисление обучающегося из учреждения в другое в порядке перевода**

5.1. Обучающиеся имеют право на отчисление в порядке перевода из учреждения в другое общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня.

5.2. Отчисление в порядке перевода обучающихся в иное общеобразовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) при наличии справки из общеобразовательного учреждения, в котором ребёнок продолжит обучение.

5.3. Отчисление в порядке перевода детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иное общеобразовательное учреждение либо изменение формы обучения производится с согласия органа опеки и попечительства.

**6. Отчисление и исключение из учреждения**

6.1. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

6.2. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального района «Агинский район» и комитета образования муниципального района «Агинский район» обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить учреждение до получения им общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и комитетом образования в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

6.3. По решению органа управления учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава учреждения допускается исключение из учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет

Исключение обучающегося из учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального района «Агинский район». Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно информирует об исключении обучающегося из учреждения его родителей (законных представителей) и комитет образования муниципального района. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального района «Агинский район» совместно с комитетом образования муниципального района и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

Приложение 1

Учетный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору

МКОУ «Куфинская СОШ»

Раджабов К. Р.

родителя (законного представителя) *ненужное зачеркнуть*

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проживания:

населенный пункт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата рождения, №, серия свидетельства о рождении, место проживания)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс .

Изучал(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_язык.

С Уставом и локальными актами ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

[Скачать бланк заявления  о приёме в школу (приложение 1)>>>](http://school1-61.ru/documents/zayavlenie1.doc)

Директору

МКОУ «Куфинская СОШ»

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проживания:

населенный пункт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дом \_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***заявление.***

Прошу принять меня в 10-й класс.

Индивидуальный учебный план прилагается.

**Индивидуальный учебный план на 20\_\_- 20 \_\_\_учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Предмет* | *Варианты изучения*  *(кол-во часов в неделю)* | *Мой выбор* |
| Обязательные учебные предметы | | |
|  | *базовый профильный*  *уровень уровень* |  |
| Русский язык |  |  |
| Литература |  |  |
| Иностранный язык |  |  |
| Математика |  |  |
| Информатика |  |  |
| История |  |  |
| Физика |  |  |
| Биология |  |  |
| Химия |  |  |
| Физкультура |  |  |
| Черчение |  |  |
| География |  |  |
| Обществознание |  |  |
| ОБЖ |  |  |
| Бурятская литература |  |  |

С Уставом школы ознакомлены

Дата заполнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись учащегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись родителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Скачать бланк заявления о приеме в 10 класс (приложение 2) >>>](http://school1-61.ru/documents/zayavleniye2.doc)

Приложение 3

Учетный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору

МКОУ «Куфинская СОШ»

Раджабов К. Р.

родителя (законного представителя) *ненужное зачеркнуть*

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проживания:

населенный пункт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего ребенка (меня) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата рождения, №, серия свидетельства о рождении или серия и номер паспорта, место проживания) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс очно-заочной формы обучения.

Изучал(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_язык.

С Уставом и локальными актами ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

(подпись)